

Personuppgiftsbehandlingar inom fastighetsavdelningen

Personuppgiftsansvarig för verksamheten är tekniska nämnden i Järfälla kommun (organisationsnummer 212000-0043).

Den här sammanfattande beskrivningen syftar till att ge en övergripande bild av:

- För vilka ändamål vi behandlar personuppgifter.
- Med vilken rättslig grund vi behandlar uppgifterna.
- Vilka kategorier av personuppgifter vi behandlar.
- Hur personuppgifterna behandlas, och av vem.
- Hur länge personuppgifterna bevaras.

Ytterligare information om hur Järfälla kommun arbetar med personuppgifter, och vilka rättigheter du som registrerad har, finner du på www.jarfalla.se/personuppgifter eller hos vårt servicecenter på Riddarplatsen 5 i Jakobsberg.

Kontakta oss

Du kan alltid kontakta oss vid frågor kring integritets- och dataskydd genom att skicka ett mail till Järfälla kommuns dataskyddsombud, dataskydd@jarfalla.se.

Fastighetsavdelningen

Vad är ändamålet med personuppgiftsbehandlingarna?

- Fastighetsavdelningen använder personuppgifter för att kunna utföra arbetsuppgifter inom ramen för kommunens fastighetsförvaltning såsom hyresavisering, hantering av felanmälningar, planerat underhåll, tillsyn och skötsel samt in- och uthyrning av bostäder och lokaler. Personuppgifter används också för drift- och säkerhetsändamål, till exempel för att säkerställa att de personer som får tillgång till kommunens fastigheter och lokaler är behöriga.
-
- Vid genomförande av projekt behandlas de personuppgifter som är nödvändiga för projektets genomförande, såsom kontaktuppgifter till byggtrepreneurörer, konsulter och projektledare. Personuppgifter används också för att hantera garantifel i projekt/entreprenader och vid beställning eller avrop från ramavtal.

Med vilken rättslig grund behandlas personuppgifterna?

De personuppgiftsbehandlingar som utförs inom fastighetsavdelningen är i de flesta fall nödvändiga för att vi ska kunna fullgöra ett avtal med den registrerade. Det kan handla om ett hyresavtal för en bostad eller en lokal, ett avtal med en entreprenör om genomförande av ett projekt eller ett anställningsavtal som medför att personuppgifter behöver behandlas för att en anställd i kommunen ska kunna få tillträde till kommunens lokaler för att utföra sina arbetsuppgifter.

Hur behandlas personuppgifterna, och av vem?

Personuppgifterna behandlas i kommunens fastighetssystem. I systemet finns en kontaktperson kopplad till alla fastighetsobjekt (byggnader, lokaler och bostäder) och det är dennes personuppgifter som förekommer och behandlas i systemet. Om du till exempel gör en felanmälan anges du som anmälare i systemet, och dina personuppgifter kan komma att behandlas inom enheten för att kontakta dig, men uppgifterna kan också lämnas ut till externa hyresvärdar och entreprenörer.

Personuppgifterna behandlas endast av de anställda och externa hyresvärdar och entreprenörer som har behov av uppgifterna för att utföra sina arbetsuppgifter, exempelvis för att hantera lokaluthyrning eller hyresavisering, eller för att åtgärda anmälda fel. Det finns behörighetsbegränsningar i systemen som säkerställer att endast behörig personal har tillgång till personuppgifter. Exempelvis har endast de anställda som hanterar fakturering av hyror tillgång till ekonomiska uppgifter. De uppgifter som finns i kommunens drift- och säkerhetssystem behandlas enbart av behörig säkerhetskoordinator eller projektledare.

Alla åtgärder i kommunens fastighetssystem loggas och fritextfält och ämnesfält kontrolleras regelbundet.

Vilka kategorier av personuppgifter behandlas?



Namn, personnummer eller organisationsnummer (behandlas endast när det är nödvändigt), adress, lägenhetsnummer, fastighetsbeteckning, telefonnummer, e-post, ekonomiska uppgifter (bankkonto, autogiromedgivanden), företagsuppgifter

Hur länge bevaras personuppgifterna?

Personuppgifter bevaras i kommunens fastighetssystem under gällande avtalstid, därefter gallras uppgifter som är äldre än 2 år (gallring av systemet utförs årligen).

Faktureringsuppgifter lagras i 10 år efter förfallodatum för den sista fakturan.

Hur länge dina personuppgifter sparas styrs av arkivlagen (1990:782), lagen om kommunal bokföring och redovisning (2018:597) och Tekniska nämndens hanteringsanvisningar.